

ATA DE REUNIÃO Nº 2/2015

1. Dados da Reunião

Data	Hora Inicial	Hora Final	Local
11/12/2014	16:00	17:30	Sala de reunião da Superintendência-Geral

2. Participantes

Nome	Unidade	Telefone	E-mail
Ana Carolina Lopes de Carvalho	Presidência	8561	ana.carvalho@cade.gov.br
Belmiro da Graça Soares	CGTI	8493	belmiro.soares@cade.gov.br
Dirceu Teixeira Polacchini	CGTI	9712	dirceu.polacchini@cade.gov.br
Guilherme D'Alessandro Silva	SG	8547	guilherme.silva@cade.gov.br
Joice Arantes Luciano	AUDIT	8513	joice.luciano@cade.gov.br
Mariana Boabaid Dalcanale Rosa	ASSPLAN	8431	mariana.dalcanale@cade.gov.br
Mariane Cortat Campos Melo	ASSPLAN	8536	mariane.melo@cade.gov.br
Regina Teixeira Almeida	DA	8505	regina.almeida@cade.gov.br
Pedro Lúcio Lyra	DA	8410	pedro.lyra@cade.gov.br
Rodrigo Abreu Belon Fernandes	Procade	8488	rodrigo.fernandes@cade.gov.br
Simone Maciel Cuiabano	DEE	8430	simone.cuiabano@cade.gov.br
Vinicius Eloy dos Reis	CGTI	8552	vinicius.reis@cade.gov.br

3. Pauta

Item	Descrição
1	Itens de ação da reunião do dia 31/07/2014
2	Deliberação sobre aprovação do Catálogo de Serviço de TI
3	Revisão do PDTI 2014/2016
4	Andamento dos indicadores de TI

5	Andamento do portfólio de projetos de TI
6	Andamento do projeto Cade sem Papel
7	Deliberação da agenda do CETI para 2015

4. Relato da Reunião

Item	Descrição
1	<p>A reunião nº 003/2014 do Comitê Estratégico de Tecnologia da Informação – CETI começou com a validação dos itens de ação da reunião nº 002/2014, realizada no dia 31/07/2014.</p> <p>Os itens de ação e seus encaminhamentos foram:</p> <p>1 - Aquisição do corretor ortográfico para o SEI: para atender este item foi instruído o Processo nº 08700.007010/2014-02 para aquisição do corretor. Atualmente o processo encontra-se na ProCade para análise jurídica.</p> <p>2 - Realização da revisão do PDTI em novembro de 2014: o processo de revisão do PDTI ocorreu no período de 03/11/2014 até 21/11/2014</p> <p>3 - Memorando com os novos representantes do DEE no CETI: para atender este item foi publicada a Portaria Cade nº 29/2014/DEE de 04 de Setembro de 2014, informando os representantes do DEE: Simone Maciel Cuiabano e Washington Luis Baldez.</p> <p>O Pedro Lyra indicou a Regina Almeida com suplente da DA no CETI.</p> <p>Não ficaram itens pendentes da reunião nº 002/2014</p>
2	<p>O Catálogo de Serviços de TI do CADE - CSTI foi apresentado para o CETI. O catálogo tem como objetivo o fornecimento de uma única fonte de informações consistentes sobre todos os serviços de TI que estão acordados para ser entregues para organização. Este projeto consta na necessidade 73 do PDTI 2014/2016 e vinculado ao Plano de Providência Permanente. O CSTI servirá de insumo para o novo contrato de suporte técnico.</p> <p>O CETI aprovou o CSTI. Ficou definido que a CGTI enviará a minuta da portaria para assinatura do Presidente e posterior publicação.</p>
3	<p>Vinicius Reis apresentou as demandas de alteração do PDTI enviadas pelas áreas de negócio, foram elas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ampliar a rede sem fio. Foi informado que a referida necessidade consta no PDTI na necessidade 46 e encontra-se no processo nº 08700.005416/2014-42. Desta forma a referida necessidade não foi incluída. • Projeto de multimídia para o plenário (Estrutura fixa para projeção ou tela grande, Telas de TV a serem fixadas nas colunas, Ajuste do controle da iluminação do plenário). A referida necessidade encontra-se parcialmente no PDTI nas necessidades 42 e 58. Desta forma a referida necessidade foi incluída. • Sistema de Controle de Acesso ao prédio – para portaria e garagem que foi incluída na revisão do PDTI. • Aquisição de Tablets conectados à internet para DAS>5 e servidores designados pelas autoridades que não foi incluída na revisão por constar na necessidade 88 do PDTI. • Equipar as salas de reunião Presidência e SG (com teclado e mouse wireless, tela, equipamento de áudio e vídeo conferência). Foi informado que a referida necessidade consta no PDTI na necessidade 46 e encontra-se no processo nº 08700.005416/2014-42. Em dezembro foram adquiridos projetores e televisões que encontram-se em fase de entrega. Desta forma a referida necessidade não foi incluída. <p>A revisão 2014 do PDTI foi aprovada pelo CETI. A CGTI consolidará o documento e disponibilizará no site do Cade.</p>
	<p>Vinicius Reis informou às contratações que se encontra em andamento, aquisições efetuadas entre novembro e dezembro de 2014 bem como as ações prioritárias para 2015 conforme a lista abaixo:</p> <p>Projetos e contratações em andamento:</p>

4	<ul style="list-style-type: none"> • Cade sem Papel – implantação do SEI; • Renovação das licenças e de suporte técnico do AD LAB (Licitação 17/12/2014); • Aquisição de software de backup; • Aquisição da renovação de garantia de equipamento de rede; • Aquisição de software de prateleira; • Aquisição de hardware, acessórios e periféricos; • Aquisição conjuntas com o DRCI/MJ; • Aquisição de ar-condicionado (CGTI e LAB). <p>Aquisições de TI em 11/2014 e 12/2014:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Switch central (2 Unidades) -> R\$ 316.370,00 • Firewall (2 unidades) -> R\$ 768.600,00 • Antivírus (450 unidades) -> R\$ 80.268,30 • Duplicadores (2 unidades) -> R\$ 74.000,00 • Notebook avançados (4 unidades) -> R\$ 77.996,00 • Televisores (17 unidades: 14 de 42" e 4 de 55") -> R\$ 22.330,00 • Monitores de 23" (450 unidades) -> R\$ 225.450,00 • Projetores (4 unidades) -> R\$ 5.491,60 • Disco rígidos (HD) (210 unidades) -> R\$ 40.320,00 • Rack (1 unidade) -> R\$ 11.448,63 • Hepta – Serviço especializado -> R\$ 88.751,76 <p>Ações prioritárias para 2015:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contratação da Solução de suporte técnico; • Contratação da Solução de outsourcing de impressão; • Projeto CADEADO; • Solução de Refrigeração para CGTI e LAB-SG. • Contratação conjunta de Solução de Inteligência com o DRCI/MJ; • Contratação da Solução de Continuidade de Negócio (Backup e Restore).
5	<p>Vinicius Reis informou o andamento dos indicadores de TI do Cade no ano 2014. O software Geplanes está sendo utilizado para monitorar os indicadores de TI.</p>
6	<p>A Mariana Rosa informou o andamento do Projeto CADE Sem Papel, passando por alguns pontos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Treinamento dos usuários internos; • Audiência Pública; • Acordo de cooperação com o Processo Eletrônico Nacional; • Indicadores; • Resolução Cade nº 11/2014; • Digitalização dos processo legados; • Fase 2 do projeto.
7	<p>Conforme Art. 7º do Regimento Interno, o CETI aprovou a agenda de reuniões do CETI em 2015 para os meses de abril, agosto e dezembro.</p>

5. Ações

Item	Descrição	Responsável	Data limite
1	Atualizar portaria dos membros do CETI com a indicação da DA	CGTI	13/2/2015
2	Enviar a minuta da portaria para assinatura do Presidente e posterior publicação.	CGTI	31/12/2014
3	Consolidar as alterações do PDTI 2014/2016 e atualizar o site do Cade	CGTI	13/2/2015

6. Aprovação



Documento assinado eletronicamente por **Vinicius Eloy dos Reis, Coordenador(a)-Geral**, em 12/03/2015, às 15:29, conforme horário oficial de Brasília e Resolução Cade nº 11, de 02 de dezembro de 2014.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.cade.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0008249** e o código CRC **FC1F4035**.
